

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Утверждаю
Декан юридического
факультета
_____ И.В. Петрова
« 22 » мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
РИМСКОЕ ПРАВО**

Направление подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность (профиль) программы Правоприменительная деятельность
Квалификация выпускника Бакалавр
Форма обучения ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ
Год начала подготовки - 2025

Разработана
к.и.н., доцент, доцент кафедры
публично-правовых дисциплин
_____ В.М. Забелин

Согласована
зав. выпускающей кафедрой
частноправовых дисциплин
_____ И.В. Петрова

Рекомендована
на заседании кафедры публично-
правовых дисциплин
от « 21 » мая 2025 г.
протокол №9
Зав. кафедрой _____ П.В. Волосюк

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии факультета
от « 22 » мая 2025 г.
протокол №9
Председатель УМК
_____ И.В. Петрова

Ставрополь, 2025 г.

Содержание

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	4
5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	5
5.1. Содержание дисциплины	5
5.2. Структура дисциплины	10
5.3. Занятия семинарского типа	11
5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)	11
5.5. Самостоятельная работа	12
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	13
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	27
8.1. Основная литература	27
8.2. Дополнительная литература	28
8.3. Программное обеспечение	28
8.4. Профессиональные базы данных	28
8.5. Информационные справочные системы	28
8.6. Интернет-ресурсы	28
8.7. Методические указания по освоению дисциплины	28
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	38
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	38

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Римское право» является компетентностная подготовка студентов в соответствии с требованиями ФГОС, в том числе: формирование у обучающихся фундаментальных знаний в области римского права, развитие юридического мышления и навыков системного анализа для решения поставленных задач, самостоятельного применения действующих правовых норм для последующего восприятия и усвоения отраслевых дисциплин, успешной профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Римское право» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Б.1.Б.6 Теория государства и права	Б.1.Б.11 Гражданское право
Б.1.Б.8 История государства и права зарубежных стран	Б.1.Б.29 Семейное право
Б.1.Б.7 История государства и права России	

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач	Знает сущность и принципы системного подхода Умеет анализировать задачу с использованием системного подхода Владеет навыками системного анализа для решения поставленных задач
ПК-2. Способен оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам, осуществлять представительство их интересов	ПК-2.2. Оценивает доказательства на соответствие требованиям законодательства, фактическим обстоятельствам, правовым интересам заинтересованных лиц	Знает доказательства и доказывание в римском праве; Умеет анализировать фактические обстоятельства на соответствие правовым интересам заинтересованных лиц.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часа.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместр 3
Контактная работа (всего)	42, 4	42, 4
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	20	20
из них		
– лекции	20	20
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	20	20
из них		
– семинары (С)	10	10
– практические занятия (ПР)	10	10
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,4	0,4
Самостоятельная работа (всего) (СР)	65,6	65,6
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат	10	10
Самоподготовка	29	29
Подготовка к аттестации	26,6	26,6
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры 3
Контактная работа (всего)	22, 4	22, 4
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10	10
из них		
– лекции	10	10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	10	10
из них		
– семинары (С)	6	6
– практические занятия (ПР)	4	4
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,4	0,4
Самостоятельная работа (всего) (СР)	85,6	85,6
в том числе:		

Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат	10	10
Самоподготовка	49	49
Подготовка к аттестации	26,6	26,6
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		3
Контактная работа (всего)	6,4	6,4
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	2	2
из них		
– лекции	2	2
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	4	4
из них		
– семинары (С)	2	2
– практические занятия (ПР)	2	2
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации		
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,4	0,4
Самостоятельная работа (всего) (СР)	101,6	101,6
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат	10	10
Самоподготовка	83	83
Подготовка к аттестации	8,6	8,6
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
Тема 1.	Понятие римского права и его источники	Роль римского права в истории права. Значение римского права для подготовки современных российских юристов. Сущность и принципы системного подхода при периодизации римского государства. Сущность и принципы системного подхода при периодизации римского права. Публичное и частное право. Источники римского права: Jus non scriptum и Jus scriptum; Leges; Законы XII Таблиц; Сенатусконсульты; Эдикты

		магистратов; Конституции римских императоров; Jus respondendi и Институты римских юристов (Папиниан, Павел, Ульпиан, Гай, Модестин, Лabeон, Капитон, прокуляны и сабинианцы). Сущность и принципы системного подхода при анализе дигестов и пандектов. Плебисциты. Сущность и принципы системного подхода при кодификации римского права. Зная классификацию доказательств, относимость и допустимость доказательств определите какую роль они сыграли в кодификации Юстиниана. Пандекты. Кодификаторы римского права в средние века. Сущность и принципы системного подхода при рецепции римского права.
Тема 2.	Осуществление и защита прав	Сущность и принципы системного подхода при осуществлении прав: понятие и границы. Права и обязанности истца и ответчика. Формы защиты частных прав. Участники судопроизводства. Сущность и принципы системного подхода при рассмотрении легисакционного, формулярного и экстраординарного процессов. Возбуждение иска. Судебное решение. Категории вещей, защищаемые интердиктами. Порядок исполнения решения по интердиктам. Понятие и виды исков. Классификацию доказательств, относимость и допустимость доказательств и средства преторской защиты. Сущность и принципы системного подхода при анализе развития форм защиты прав по римскому праву. Исковая давность. Сроки на движимое и недвижимое имущество по древнему праву. Сроки на движимое и недвижимое имущество по классическому праву. Общая природа правоотношений по римскому праву. Сущность и виды правоотношений в сфер частного права.

Тема 3.	Лица	Физические лица: правоспособность и дееспособность. Статусы правоспособности: Status libertatis, Status civitatis, Status familiae. Изменение статусов: Capitis deminutio maxima. Дополнительные статусы правоспособности: ius conubii, ius commercii. Сущность и принципы системного подхода при охране интересов зачатого, но ещё не рожденного ребенка. Гражданская честь. Классификация доказательств, относимость и допустимость доказательств и умаление гражданской чести. Бесчестье. Правовое положение римских граждан. Основания для приобретения римского гражданства и его утраты. Основное деление римских граждан: свободнорожденные и вольноотпущенники. Патроны и клиенты. Правовое положение латинов. Категории латинов. Приобретение статуса латина. Возможность получения латинами римского гражданства. Правовое положение перегринов. Способы приобретения статуса перегрин. Приобретение римского гражданства перегрини. Претор перегринов. Правовое положение колонов. Возникновение колоната. Сущность колоната. Основания возникновения и способы прекращения статуса колона. Колонат и феодальное общество. Правовое положение рабов. Раб – объект права. Способы установления рабства. Личное и имущественное положение рабов. Рабский пекулий. Освобождение из рабства. Ограничения освобождения рабов. Сущность и принципы системного подхода при анализе юридического лица: его понятия, видов, истории, возникновения и исчезновения, прав и устава. Отдельные юридические лица: частные корпорации, муниципии, казна, учреждения (церковь, благотворительные союзы). Римские легионы, как отдельный вид юридического лица.
Тема 4.	Семейное и наследственное право	Римская семья. Сущность и принципы системного подхода при анализе агнатское и когнатское родство.

		Понятие брака. Цель брака. Условия заключения брака: Confarreatio; Coemptio; Usus. Условия расторжения брака. Брачные препятствия. Justum matrimonium. Cum manu mariti. Sine manu mariti. Matrimonium juris gentium. Конкубинат. Личные и имущественные отношения междусупругами. Отцовская власть. Установление и прекращение отцовской власти. Личные права и обязанности родителей и детей. Имущественное положение подвластных детей. Положение детей в браке и внебрачных детей. Понятие и виды опеки. Понятие и виды попечительства. Правовые ограничения опекунов и попечителей. Понятие наследственного права. Наследование. Наследодатель. Наследник. Наследство: понятие и виды. Выморочное, лежащее наследство. Наследование по закону и по завещанию. Понятие завещания. Содержание завещания и классификации доказательств, относимость и допустимость доказательств. Условия действительности завещания. Обязательная доля ближайших родственников. Иски о наследстве. Право наследования, по завещанию и по закону. Сущность и принципы системного подхода при анализе эволюции института наследования по закону и его зависимость от форм семьи. Сущность и принципы системного подхода при анализе системы наследования по закону в доклассическом, классическом и постклассическом праве. Сущность и принципы системного подхода при анализе очередности призвания к наследованию кровных родственников. Необходимое наследование. Понятие и виды легатов. Порядок приобретения легатов. Ограничения легатов. Фидеикомиссы. Дарение в случае смерти. Активная и пассивная завещательная правоспособность. Понятия, формы и условия действительности завещания. Порядок и последствия пересмотра завещания. Обязательная доля в наследстве. Устранение обязательных наследников.
--	--	---

Тема 5.	Вещные права	Понятие вещного права. Отличие вещных прав от обязательственных. Владение: понятие и его виды. Установление и прекращение владения. Защита владения. Держание. Отличие держания от владения. Право собственности. Понятие и содержание института собственности в Риме. Приобретение и утрата права собственности. Содержание права частной собственности. Виды частной собственности. Сущность и принципы системного подхода при анализе квинтитской, бонитарной и провинциальной собственности. Право общей собственности. Право на чужие вещи: понятие и виды. Servitutis. Emphyteusis. Superficies. Залоговое право. Фидуция, пигнус, ипотека, антихрезис, перезалог, залог обязательств и залог сервитутов.
Тема 6.	Обязательства	Понятие и виды обязательства. Стороны в обязательстве. Замена лиц в обязательстве. Основания возникновения обязательства. Обязательства из договора, как бы из договора, из деликта, как бы из деликта. Ответственность за неисполнение обязательства. Сущность и принципы системного подхода при рассмотрении способов прекращения обязательства. Исполнение обязательства. Просрочка исполнения. Понятие и виды договоров. Условия действительности договоров. Содержание договора. Цель договора. Заключение договора. Представительство. Условия действительности договоров. Содержание договора. Классификация доказательств, относимость и допустимость доказательств, исполнение обязательств и ответственность за неисполнение.

5.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п.	Наименование раздела (темы)	Количество часов				Всего
		ЛК	С	ПР	СР	
1.	Понятие римского права и его источников	4	2	-	7	13
2.	Осуществление и защита прав	4	2	2	6	14
3.	Лица	4	2	2	6	14
4.	Семейное и наследственное право	4	2	2	6	14
5.	Вещные права	2	2	2	6	12
6.	Обязательства	2	-	2	8	12
	Групповые консультации					2
	Экзамен					27
	Общий объем	20	10	10	39	108

Очно-заочная форма обучения

№ п/п.	Наименование раздела (темы)	Количество часов				Всего
		ЛК	С	ПР	СР	
1.	Понятие римского права и его источников	2	2	-	10	14
2.	Осуществление и защита прав	-	-	2	10	12
3.	Лица	2	-	-	10	12
4.	Семейное и наследственное право	2	2	-	10	14
5.	Вещные права	2	-	2	10	14
6.	Обязательства	2	2	-	9	13
	Групповые консультации					2
	Экзамен					27
	Общий объем	10	6	4	59	108

Заочная форма обучения

№ п/п.	Наименование раздела (темы)	Количество часов				Всего
		ЛК	С	ПР	СР	
1.	Понятие римского права и его источников	2	-	-	15	17
2.	Осуществление и защита прав	-	-	2	14	16
3.	Лица	-	2	-	16	18
4.	Семейное и наследственное право	-	-	-	16	16
5.	Вещные права	-	-	-	16	16
6.	Обязательства	-	-	-	16	16
	Экзамен					9
	Общий объем	2	2	2	93	108

5.3. Занятия семинарского типа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия (Л, ПР, С, ЛР)	Наименование темы	Количество часов
				ОФО
1	Тема 1.	С	Понятие римского права и его источников	2
2	Тема 2.	С	Осуществление и защита прав	2
3	Тема 2.	ПР	Осуществление и защита прав	2
4	Тема 3.	С	Лица	2
5	Тема 3.	ПР	Лица	2
6	Тема 4.	С	Семейное и наследственное право	2
7	Тема 4.	ПР	Семейное и наследственное право	2
8	Тема 5.	С	Вещные права	2
9	Тема 5.	ПР	Вещные права	2
10	Тема 6.	ПР	Обязательства	2

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия (Л, ПР, С, ЛР)	Наименование темы	Количество часов
				ОЗФО
1	Тема 1.	С	Понятие римского права и его источников	2
2	Тема 2.	ПР	Осуществление и защита прав	2
3	Тема 4.	С	Семейное и наследственное право	2
4	Тема 5.	ПР	Вещные права	2
4	Тема 6.	С	Обязательства	2

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия (Л, ПР, С, ЛР)	Наименование темы	Количество часов
				ЗФО
1	Тема 2.	ПР	Осуществление и защита прав	2
2	Тема 3.	С	Лица	2

5.4. Лабораторные работы – не предусмотрены

Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)

Типовые темы рефератов

Тема 1. Понятие римского права и его источников

1. Сущность и принципы системного подхода при изучении истории институтов публичного права в Древнем Риме.
2. Сущность и принципы системного подхода при анализе римского права в царский период.
3. Сущность и принципы системного подхода при анализе состояния римского права в республиканский период.
4. Сущность и принципы системного подхода при анализе римского права в императорский период.
5. Сущность и принципы системного подхода при анализе римского права и современности.

Тема 2. Осуществление и защита прав

1. Сущность и принципы системного подхода при рассмотрении участников судоговорения.
2. Сущность и принципы системного подхода при изучении легисакционного процесса.
3. Сущность и принципы системного подхода при рассмотрении формулярного процесса.
4. Сущность и принципы системного подхода при выявлении качественных характеристик в экстраординарном процессе.
5. Сущность и принципы системного подхода при анализе гражданского процесса в римском праве.

Тема 3. Лица

1. Правовая связь личности в Римском государстве, её виды.
2. Рабы и свободные в Древнем Риме.
3. Полноправные граждане Рима – патриции и их организации.
4. Неполноправные граждане Рима – плебеи и клиенты.
5. Возникновение и развитие юридических лиц в римском праве.

Тема 4. Семейное и наследственное право

1. Общая история брака в Римском государстве.
2. Отношения между супругами в римском праве.
3. Отношения между родителями и детьми в римском браке.
4. Общий ход развития римского наследственного права.
5. Законодательство императорского периода о наследовании.

Тема 5. Вещные права

1. История вещных прав в Древнем Риме.
2. Формы вещного оборота.
3. Развитие защиты владения в римском праве.
4. Виды права на чужую вещь в римском праве.
5. Объединение права собственности в римском праве.

Тема 6. Обязательства

1. Классификация доказательств, относимость и допустимость доказательств и история обязательств в Древнем Риме.
2. Обязательства из договоров.
3. Обязательства внедоговорные.
4. Погашение обязательства в римском праве.
5. Перенесение обязательства в римском праве.

Выдача задания для подготовки рефератов осуществляется на первой неделе триместра; защита реферата – на последней неделе триместра.

5.5 Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 1.	Подготовка к групповой дискуссии по изучаемой теме, выполнению практических заданий/творческих заданий, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу, подготовка к тестированию, написание рефератов	7	10	15

Тема 2.	Подготовка к групповой дискуссии по изучаемой теме, выполнению практических заданий/творческих заданий, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу, подготовка к тестированию, написание рефератов	6	10	14
Тема 3.	Подготовка к групповой дискуссии по изучаемой теме, выполнению практических заданий/творческих заданий, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу, подготовка к тестированию, написание рефератов	6	10	16
Тема 4.	Подготовка к групповой дискуссии по изучаемой теме, выполнению практических заданий/творческих заданий, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу, подготовка к тестированию, написание рефератов	6	10	16
Тема 5.	Подготовка к групповой дискуссии по изучаемой теме, выполнению практических заданий/творческих заданий, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу, подготовка к тестированию, написание рефератов	6	10	16
Тема 6.	Подготовка к групповой дискуссии по изучаемой теме, выполнению практических заданий/творческих заданий, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к устному опросу, подготовка к тестированию, написание рефератов	8	9	16
Тема 1-6	Подготовка к аттестации	26,6	26,6	8,6

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование образовательных технологий в рамках ЭИОС для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР)	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии	Количество часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 1	ЛК	Интерактивная лекция «Понятие римского права и его источников»	4	2	2

Тема 3	С	Групповая дискуссия: Введение: «Лица» Значение для физического лица правоспособности и дееспособности. Основная часть: «Дискуссия в ходе которой обучающиеся оценивают доказательства на соответствие требованиям законодательства, фактическим обстоятельствам, правовым интересам заинтересованных лиц о статусах: Status libertatis, Status civitatis, Status familiae; об изменении статусов: Capitis deminutio maxima; о дополнительных статусах правоспособности: ius conubii, ius commercii: об охране интересов зачатого, но ещё не рожденного ребенка; о гражданской чести; о правовом положении римских граждан; об основаниях для приобретения римского гражданства и его утраты». Заключение: «Выводы об основных видах правовой связи физических лиц с римским государством».	2	-	2
--------	---	--	---	---	---

* Распределение является *примерным*, т.к. преподаватель может варьировать образовательные технологии в зависимости от конкретной темы, а также с учетом уровня освоения знаний, умений и навыков студентами по дисциплине.

Практическая подготовка обучающихся

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, ЛР)	Виды работ	Количество часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 2	ПР	Составить структурно-логическую схему	2	2	2
Тема 3	ПР	Составить структурно-логическую схему	2	-	-
Тема 4	ПР	Составить структурно-логическую схему	2	-	-
Тема 5	ПР	Составить структурно-логическую схему	2	2	-
Тема 6	ПР	Составить структурно-логическую схему	2	-	-

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач	Знает сущность и принципы системного подхода	Контрольные вопросы к устному опросу Типовые тестовые задания Типовые темы для групповой дискуссии	Типовые контрольные вопросы к экзамену Тестовые задания (экзамен)

		Умеет анализировать задачу с использованием	Типовые практические задания / творческие задания	Ситуационные задачи (экзамен)
		Владеет навыками системного анализа для решения поставленных задач	Типовые практические задания / творческие задания	Ситуационное задание (экзамен)
ПК-2. Способен оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам, осуществлять представительство их интересов	ПК-2.2. Оценивает доказательства на соответствие требованиям законодательства, фактическим обстоятельствам, правовым интересам заинтересованных лиц	Знает доказательства и доказывание в римском праве;	Контрольные вопросы к устному опросу Типовые тестовые задания Типовые темы для групповой дискуссии Типовые темы рефератов	Типовые контрольные вопросы к экзамену Тестовые задания (экзамен)
		Умеет анализировать фактические обстоятельства на соответствие правовым интересам заинтересованных лиц.	Типовые практические задания / творческие задания	Ситуационное задание (экзамен)
УК-1, ПК-2				Экзамен

Типовые задания для текущего контроля

Типовые тестовые задания

Тест 1. Вставьте пропущенное слово.

_____ право являлось образцом или прообразом правовых систем многих других государств, является исторической основой романо-германской (континентальной) правовой семьи.

Тест 2. Сколько курий входило в состав племени?

1. десять
2. двадцать
3. тридцать
4. сорок

Тест 3. Назовите высший государственный орган республиканской формы правления в Риме.

1. народное собрание
2. сенат
3. магистрат
4. трибуны

Тест 4. Укажите соответствие:

- | | |
|-----------------|---|
| а) интенция | 1. содержит возражение ответчика |
| б) кондемпнация | 2. содержит требование истца |
| в) Демонстрация | 3. содержит указание судьи, как решить спор |
| г) эксцепция | 4. содержит назначение судьи |
| | 5. содержит дополнительные сведения по делу |

Тест 5. Как назывался совещательный орган при императоре?

1. консисторий
2. сенат
3. магистрат
4. трибуны

Критерии и шкала оценки тестового задания для зачета по уголовному праву

- оценка «зачтено»: тест решен верно;
- оценка «не зачтено»: тест решен не верно

Перечень типовых контрольных вопросов для подготовки к устному опросу

К теме 1 Понятие римского права и его источников

1. Сущность и принципы системного подхода при анализе зарождения Рима и роли племен этрусков, латин, сабинян.
2. Зная сущность и принципы системного подхода проанализируйте сакральный строй и архаичность римского права.
3. История развития римского государства и римского права.
4. Сущность и принципы системного подхода при анализе истории развития основных источников римского права.
5. Римское право и новое время.

К теме 2 Осуществление и защита прав

1. Возникновение и прекращение правоотношений в римском праве.
2. Самые важные случаи в римском праве.
3. Нарушения прав в римском праве.
4. Сущность и принципы системного подхода при анализе роли иска в римском праве: понятия, его видов, экспедиции, защиту ответчика и прекращение права на иск.
5. Свободные действия, препятствия, условия и невозможное в римском праве.

К теме 3 Лица

1. Лица как субъекты правоотношений в римском праве.
2. Зная классификацию доказательств, относимость и допустимость доказательств проанализируйте аномальные права в отношении правоспособности в римском праве.
3. Зная классификацию доказательств, относимость и допустимость доказательств определите границы инфамии.
4. Границы естественной правоспособности.
5. Юридические лица: понятие, виды и история развития в римском праве.

К теме 4. Семейное и наследственное право

1. Древнейший римский брак *cum manu* и способы его заключения.
2. Возникновение брака *sine manu* и отпадение старых форм.
3. Общая характеристика римского брачного права.
4. Зная классификацию доказательств, относимость и допустимость доказательств проанализируйте историю римского тестаменты.
5. Необходимое наследование.

К теме 5. Вещные права

1. Зная классификацию доказательств, относимость и допустимость доказательств проанализируйте вещи изъятые из оборота.
2. Ограничения собственности.
3. Формы вещного оборота.
4. Институты преторского права.
5. Преторские права на чужую вещь.

К теме 6. Обязательства

1. Понятие обязательств, их содержание и источники возникновения.
2. Римская систематика обязательств.
3. Обязательства, возникающие из договоров в римском праве.
4. Зная классификацию доказательств, относимость и допустимость доказательств проанализируйте недоговорные обязательства: квази-контракты и квази-деликты.

Критерии и шкала оценки подготовки к устному опросу

Обучающийся показывает при ответе глубокие знания и понимание, как основного, так и дополнительного материала по излагаемому вопросу, квалифицированно иллюстрирует ответ юридической (правовой) базой с указанием конкретных нормативных правовых документов. При ответе достаточно обоснованно сочетает теоретический и практический материал, приводит аргументированные доказательства в развитии той или иной научной концепции (доктрины), безупречно и квалифицированно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы.	отлично
Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно излагает ответ на поставленный правовой вопрос, не допускает неточностей при ответе, аргументировано обосновывает его юридическую (правовую) основу с указанием конкретных нормативных актов. Увязывает свой ответ с практикой на основе конкретных аргументированных примеров. Уверенно и достаточно полно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы.	хорошо
Обучающийся имеет знание основного программного материала по поставленному вопросу, знает и понимает основные базовые положения, но не усвоил его детали, в отдельных случаях обучающемуся требуются наводящие вопросы для дачи правильного ответа или правильного решения по вопросу, имеет затруднение в четких формулировках по основным юридическим дефинициям и категориям по вопросам.	удовлетворительно
Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленный вопрос, не понимает смысл поставленного вопроса, не дает точного ответа со ссылкой на нормативные акты, не приводит аргументированных примеров практики, допускает грубые ошибки в ответах на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.	неудовлетворительно

Перечень типовых тем рефератов

Типовые темы рефератов

Тема 1. Понятие римского права и его источников

1. Сущность и принципы системного подхода при изучении истории институтов публичного права в Древнем Риме.
2. Сущность и принципы системного подхода при анализе римского права в царский период.
3. Сущность и принципы системного подхода при анализе состояния римского права в республиканский период.

4. Умея анализировать задачу с использованием системного подхода определите состояние римского права в императорский период.
5. Сущность и принципы системного подхода при анализе римского права современности.

Тема 2. Осуществление и защита прав

1. Сущность и принципы системного подхода при рассмотрении участников судебного процесса.
2. Сущность и принципы системного подхода при изучении законодательного процесса.
3. Сущность и принципы системного подхода при рассмотрении формального процесса.
4. Сущность и принципы системного подхода при выявлении качественных характеристик в экстраординарном процессе.
5. Сущность и принципы системного подхода при анализе гражданского процесса в римском праве.

Тема 3. Лица

1. Правовая связь личности в Римском государстве, её виды.
2. Рабы и свободные в Древнем Риме.
3. Классификация доказательств, относимость и допустимость доказательств при анализе статуса полноправных граждан Рима и их организаций.
4. Неполноправные граждане Рима – плебеи и клиенты.
5. Возникновение и развитие юридических лиц в римском праве.

Тема 4. Семейное и наследственное право

1. Общая история брака в Римском государстве.
2. Отношения между супругами в римском праве.
3. Отношения между родителями и детьми в римском праве.
4. Классификацию доказательств, относимость и допустимость доказательств. Общий ход развития римского наследственного права.
5. Законодательство императорского периода о наследовании.

Тема 5. Вещные права

1. История вещных прав в Древнем Риме.
2. правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации и формы вещного оборота.
3. Развитие защиты владения в римском праве.
4. Виды права на чужую вещь в римском праве.
5. Объединение права собственности в римском праве.

Тема 6. Обязательства

1. Классификация доказательств, относимость и допустимость доказательств история обязательств в Древнем Риме.
2. Правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации и обязательства из договоров.
3. Обязательства внедоговорные.
4. Погашение обязательства в римском праве.
5. Перенесение обязательства в римском праве.

Критерии и шкала оценки реферата

Содержание работы полностью соответствует теме. Тема глубоко и аргументировано раскрыта. Используются дополнительные материалы, необходимые для ее освещения. Работа структурно выдержана. Мысли изложены логически, последовательно, стилистика соответствует содержанию. Фактические ошибки отсутствуют. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части	отлично
--	---------

Тема достаточно полно и убедительно раскрыта, есть незначительные замечания. Использовано достаточное количество источников и литературы. Текст изложен логически, структура выдержана, использован литературный язык и профессиональная терминология. Имеются единичные фактические неточности. Заключение содержит выводы, вытекающие из содержания основной части	хорошо
Тема в основном раскрыта. Дан верный, но недостаточно полный ответ. Имеются отклонения от темы, отдельные ошибки, неточности, в том числе фактологические. Обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения. Материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения. Выводы не полностью соответствуют содержанию основной части	удовлетворительно
Тема полностью нераскрыта. Изложение нелогично, много фактологических, речевых, стилистических и других ошибок. Присутствуют многочисленные заимствования из источников. Выводы отсутствуют либо не связаны с основной частью работы.	неудовлетворительно

Типовые практические задания/творческие задания

1. Сильный ветер, сорвав с крыши дома черепицу, увлек ее на соседский двор, где ею была убита овца. А) возможен ли иск к хозяину черепицы? Б) если возможен, то какой – вещный или персональный? В) о чем иск? г) каким образом будет исчислена его сумма? Составьте формулу иска, выделив его части (самое главное выделив интенцию и кондеминацию).

2. Некий студент предложил старьевщику хламиду для продажи, вложив в карман золотой солид. Покупатель, нащупав деньги, тотчас заплатил затребованную студентом сумму, явно превысившую нормальную цену. Получив деньги, студент, не выпуская из рук хламиду, вытряхнул солид, после отдал ее старьевщику. Тот возопил и потащил студента к претору, обвиняя его в обмане. Стоя перед претором, студент выдвинул следующую экцепцию: –солид, как всякая монета, не продается; – деньги по своей природе не могут служить принадлежностью одежды и потому не могут быть предметом ни иска об ущербе (применительно к данному случаю), ни тем более иска об обмане. а) согласны ли Вы с аргументацией ответчика? б) может ли истец настаивать на возмещении убытка, возникшего из-за разницы между действительной стоимостью и уплаченной за нее ценой? Или на выплате ему разницы между действительной стоимостью имущества, ставшего предметом купли-продажи, и тем, что он за него заплатил? – может ли идти речь об обмане (*dolus*), то есть о хитрости, имевшей целью обойти, уловить, обмануть другого, как это формулирует юрист Лабеон? А значит, о "о пороке соглашения"? – если Вы согласны дать старьевщику иск, сделайте попытку составить его формулу с тем, чтобы она заключала в себе интенцию, экцепцию, кондеминацию. – какую из экцепций Вы выберете? Помните, что по словам Ульпиана (D. 44. 1. 1), "в экцепции ответчик является истцом".

3. В чем наиболее существенное отличие физического лица от юридического, и что их сближало?

4. Во время эпидемии некая погребальная коллегия, истощив собственные средства, обратилась за помощью к банкиру – трапезиту, но не смогла вернуть заем в установленный срок. Мог ли трапезит обратиться взыскание на имущество отдельных членов коллегии?

5. Взрослые сыновья потребовали у отца раздела имущества семьи на том основании, что оно является их общей собственностью. Отец ответил отказом, ссылаясь на то, что дети, находясь в его власти, являются объектами права, но не субъектами его, что их положение определяется только одним: обязанности – да,

права – нет. Так ли это?

Критерии и шкала оценки практического задания

показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии; умения принимать юридически значимые решения и их документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	отлично
показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании; продемонстрировано умение принимать юридически значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно увязываются с требованиями нормативных документов; ответы недостаточно четкие.	хорошо
даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без должной логической последовательности.	удовлетворительно
задание, по существу, не выполнено.	неудовлетворительно

Типовые темы для дискуссий

1. Умея анализировать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации проанализируйте роль римского права в истории права.
2. Умея анализировать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации проанализируйте рецепцию римского права.
3. Классификация доказательств, относимость и допустимость доказательств в частном судопроизводстве.
4. Умея анализировать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации проанализируйте: Легисакционный, формулярный, экстраординарный процессы: классификация доказательств, относимость и допустимость доказательств.
5. Юридические лица: понятие, виды, история, возникновение и исчезновение, права и устав.
6. Умея анализировать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации проанализируйте основания для приобретения римского гражданства и его утраты.
7. Римская семья.
8. Понятие наследственного права.
9. Квиритская, бонитарная, провинциальная собственность.
10. Умея анализировать правовые нормы, на основе которых даются юридические заключения и консультации проанализируйте понятие и виды обязательства в римском праве.

Критерии и шкала оценки участия в дискуссии

Оценка «отлично» выставляется студенту, если при аргументации точки зрения студент показал умение грамотно подбирать факты, излагать основные положения, аргументировано отстаивать свою точку зрения и воспринимать противоположные,

отвечать на вопросы оппонентов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если при аргументации точки зрения студент показал умение грамотно подбирать факты, излагать основные положения, однако не смог убедительно аргументировать свою точку зрения и отвечать на вопросы оппонентов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при аргументации точки зрения студент смог подобрать некоторые факты, но при этом ему не удалось обосновать свою точку зрения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если при аргументации точки зрения студент не смог подобрать аргументы и факты для обоснования своей позиции.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Перечень типовых контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации (экзамен)

1. Сущность и принципы системного подхода при периодизации римского государства.
2. Источники римского права.
3. Кодификаторы римского права в средние века.
4. Права и обязанности истца и ответчика. Формы защиты частных прав.
5. Участники судопроизводства.
6. Возбуждение иска.
7. Судебное решение.
8. Исковая давность.
9. Общая природа правоотношений по римскому праву.
10. Сущность и виды правоотношений в сфере частного права.
11. Физические лица: правоспособность идееспособность.
12. Изменение статусов: *Capitis deminutio maxima*.
13. Гражданская честь.
14. Правовое положение римских граждан.
15. Основное деление римских граждан.
16. Римские легионы, как отдельный вид юридического лица.
17. Римская семья.
18. Брак: цель, условия заключения и расторжения.
19. Понятие и виды опеки. Понятие и виды попечительства.
20. Наследство: понятие и виды. Выморочное, лежащее наследство. Наследование по закону и по завещанию. Понятие завещания.
21. Понятие вещного права.
22. Отличие вещных прав от обязательственных.
23. Владение: понятие и его виды.
24. Понятие и содержание института собственности в Риме.
25. Виды частной собственности.
26. Право общей собственности.
27. Понятие и виды обязательства.
28. Основания возникновения обязательства.
29. Понятие и виды договоров.
30. Условия действительности договоров. Содержание договора.

Примерный перечень тестовых заданий для промежуточной аттестации (экзамен)

Тест 1. Добавьте пропущенное слово:

Отсутствие деления судебного процесса на две стадии было характерно для _____ процесса.

Тест 2. Добавьте пропущенное слово:

Формулярный судебный процесс состоял из _____ стадий.

Тест 3. Укажите соответствие:

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| а) мужчины могли вступать в брак | 1. 18 лет |
| б) женщины могли вступать в брак | 2. 25 лет |
| в) полная дееспособность наступала | 3. 14 лет |
| | 4. 12 лет |

Тест 4. Добавьте пропущенное слово:

Средством защиты правоотношений личного характера служили _____ иски.

Тест 5. Добавьте пропущенное слово:

Основой всякого договора является _____

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при решении теста:

- оценка «зачтено»: тест решен верно;
- оценка «не зачтено»: тест решен не верно

Ситуационные задания для промежуточной аттестации (экзамен)

Ситуационное задание 1. У римского гражданина Тиверия было три внука. Один родился от сына, жившего вместе с отцом. Другой родился в семье эманципированного сына. Третий был рожден дочерью, состоявшей в «правильном браке». Какой из внуков находится под властью деда?

- а) Один родился от сына, жившего вместе с отцом.
- б) Другой родился в семье эманципированного сына.
- в) Третий был рожден дочерью, состоявшей в «правильном браке».
- г) Никакой.

Ситуационное задание 2. Пленение Патерфамилиас делало его сына полновластным, но с возвращением отца из плена все возвращалось к прежнему правовому состоянию. Если же отец умрет в плену и это станет известным, с какого момента сын будет считаться полновластным (это может иметь важное значение для заключенных им сделок и пр.) – с момента пленения отца или с момента его смерти в плену? Как вернее определить ситуацию, порожденную пленением восходящего, – как утрату его полновластия в семье или ее приостановления?

- а) приостановления;
- б) утрату;
- в) оба суждения неверны
- г) оба суждения верны.

Ситуационное задание 3. Жена Тита, желая сделать ему подарок, оплатила его долг. Но тесть Тита, упрекнув дочь в расточительности, обратился к юристу с вопросом о том, есть ли основания для признания этой уплаты незаконной. Решите дело.

- а) все закончится семейной ссорой;
- б) тесть может обратиться в суд для признания сделки незаконной;
- в) тесть не может обратиться в суд для признания сделки незаконной;
- г) дело не имеет оснований для рассмотрения в суде.

Ситуационное задание 4. Гней заключил с Тиберием договор покупки у него статуи и сразу оплатил ее стоимость. Тиберий передал покупателю ключи от сарая, где находилась вещь, указав, что Гней может забрать ее в любое время, что тот и сделал спустя месяц. Через три года после заключения договора Тит предъявил к Гнею иск об истребовании у него статуи на том основании, что эта вещь была у него украдена 4 года назад. Гней указал, что он добросовестно владел вещью 3 года и поэтому она стала его собственностью; Тит же возразил, что на самом деле статуя находится в доме ответчика 2 года и 11 месяцев. Ваше решение.

- а) Гней не может по закону решить эту проблему;
- б) Гней становится собственником статуи по давности;
- в) Гней не может стать собственником статуи;
- г) Гней откажется от статуи.

Ситуационное задание 5. Чужая меченая овца прибилудилась к чужому стаду и паслась на чужом лугу все лето. В конце концов, она была отыскана хозяином. Вправе ли он набросить на нее веревку и увести к себе, невзирая на протест владельца? Имеет ли значение тот факт, что владение овцой было насильственным и открытым (не тайным)? Может ли быть принято во внимание встречное требование об убытке, связанном с прокормом овцы, ее охраной и пр.?

- а) может быть принят встречный иск об убытке;
- б) не может быть принят встречный иск об убытке;
- в) оба первые два утверждения неверны;
- г) оба первые два утверждения верны.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при решении ситуационных заданий:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение заданий при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия заданий. При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задании или с незначительными ошибками, правильно применено законодательство);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение заданий при правильно выбранном алгоритме, правильно применено законодательство. Однако, ответы на вопросы и условия заданий содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения заданий (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает ошибки при применении законодательства. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество ошибок, неправильно применено законодательство. Пояснения и выводы отсутствуют.

Критерии и шкала оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется студенту, если знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; студент свободно владеет научной терминологией; ответ студента структурирован; логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок; ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики; студент демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию; правильно выполнил ситуационное задание

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если знания имеют достаточный содержательный уровень, однако отличаются слабой структурированностью; содержание билета раскрывается, но имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы; имеющиеся в ответе несущественные фактические ошибки, студент способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; недостаточно логично изложен вопрос; ответ прозвучал недостаточно уверенно; студент не смог продемонстрировать способность к интеграции теоретических знаний и практики, допустил несущественную ошибку при выполнении ситуационного задания.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если содержание билета раскрыто слабо, знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью, имеются неточности при ответе на основные вопросы билета; программные материалы в основном излагаются, но допущены фактические ошибки; студент не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты; студент не может привести пример для иллюстрации теоретического положения; у студента отсутствует понимание излагаемого материала, материал слабо структурирован; у студента отсутствуют представления о межпредметных связях, допустил существенную ошибку при выполнении ситуационного задания.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если обнаружено незнание или непонимание студентом предмета изучения дисциплины; содержание вопросов билета не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно; на большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов, не выполнил ситуационное задание.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

Процедура оценивания	Организация деятельности студента
Тестирование	Это средство контроля полноты усвоения понятий, представлений, существенных положений отдельных тем (разделов) дисциплины. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: осуществляется по вариантам; количество вопросов в каждом варианте –10-15; отведенное время– 90 мин. Решение заданий в тестовой форме проводится в течение изучения дисциплины. Для подготовки к данному оценочному мероприятию студенты должны изучить разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные акты и теоретические источники для подготовки. При проведении тестирования, студенту запрещается пользоваться дополнительной литературой.
Выполнение практических заданий/творческих заданий	Практические задания – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юридической науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть: – аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников); – практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных задач); – творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц). Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальной беседе с преподавателем.
Реферат	Реферат — это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.

	Защита реферата проводится на занятии семинарского типа, и продолжается 10-15 минут. Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.
Участие в дискуссии /групповой дискуссии	Дискуссия - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине. Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
Устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента. Уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии и шкала оценки Оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос лишь частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ по существу отсутствует, несмотря на наводящие вопросы преподавателя.

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Экзамен – это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которого является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине включает в себя: собеседование преподавателя со студентами по контрольному вопросу, тестовому заданию и ситуационному заданию.

Контрольные вопросы	Контрольный вопрос — это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
Тестовое задание	Оценочное средство, варьирующееся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, сформулированная в утвердительной форме предложения с неизвестным. Подстановка правильного ответа вместо неизвестного компонента превращает задание в истинное высказывание, подстановка неправильного ответа приводит к образованию ложного высказывания, что свидетельствует о незнании студентом данного учебного материала.
Ситуационное задание	Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задания, кратко изложить его содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенного задания. В случае вариативности решения задания следует обосновать все возможные варианты решения.

Вопросы к экзамену доводятся до сведения студентов заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

Время на подготовку ответа – от 30 до 45 минут.

По истечении времени подготовки ответа, студент отвечает на вопросы экзаменационного билета. На ответ студента по каждому вопросу билета отводится, как правило, 3-5 минут.

После ответа студента преподаватель может задать дополнительные (уточняющие) вопросы в пределах предметной области экзаменационного задания.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам экзамена, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Новицкий, И. Б. Римское право: учебник для вузов / И. Б. Новицкий. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 298 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00474-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/559674>.

2. Кайнов, В. И. Римское право: учебник и практикум для вузов / В. И. Кайнов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 178 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-

5-534-16123-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/563873>.

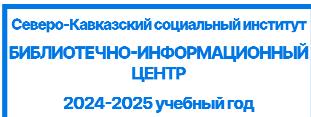
3. Яровая, М. В. Римское право: учебник для вузов / М. В. Яровая. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 250 с. — (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08944-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/563087>

8.2. Дополнительная литература

1. Хвостов, В. М. Система римского права / В. М. Хвостов. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 540 с. — (Антология мысли). – ISBN 978-5-534-10474-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/565952>

2. Зайков, А. В. Римское частное право: учебник для вузов / А. В. Зайков. – 2-е изд., испр. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 422 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05385-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/563979>

3. Римское частное право: учебник для вузов / ответственные редакторы И. Б. Новицкий, И. С. Перетерский. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 607 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15614-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/559764>



Периодические издания

Журнал российского права. Издательство Юрическое издательство Норма. ISSN: 1605-6590. Доступный архив 1997 – 2025. Режим доступа <https://znaniyum.ru/catalog/magazines/issues?ref=edccd7c0-239e-11e4-99c7-90b11c31de4c>

8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows или Яндекс 360

Microsoft Office Professional Plus 2019

Консультант-Плюс

Google Chrome или Яндекс.Браузер

8.4. Профессиональные базы данных

Не требуются

8.5. Информационные справочные и поисковые системы

Электронная библиотечная система «СКСИ» - <https://www.sksi.ru/Environment/EbsSksi>

8.6. Интернет-ресурсы

Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru/>

Научная электронная библиотека «Киберленинка» - <http://cyberleninka.ru/>

Национальная Электронная Библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru>

Образовательная платформа ЮРАЙТ - <https://urait.ru/>

Открытый лекторий ученых МГУ - <https://teach-in.ru/>

Просветительский проект Лекториум - <https://www.lektorium.tv/>

Цифровой образовательный ресурс IPRsmart - <https://www.iprbookshop.ru>

Официальный сайт Государственной думы Федерального собрания Российской Федерации - <http://duma.gov.ru>

Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ - www.garant.ru

8.7 Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСи, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Основное назначение практических занятий заключается в выработке у студентов навыков применения законодательства, и закреплению полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому практическому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия нормативных актов и судебной практики. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее (до проведения соответствующего практического занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме. Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с решением конкретных задач.

Задачи, представленные по каждой теме, имеют практико-ориентированную направленность и призваны максимально приблизить студентов к реальным условиям применения норм гражданского законодательства. Поскольку основная цель решения задач заключается в выработке у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям, при решении задачи обучающемуся целесообразно придерживаться следующей схемы действий.

В первую очередь, студенту следует тщательно изучить условия задачи и выделить среди них юридически значимые фактические обстоятельства, затем определить нормы права, подлежащие применению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае решения задачи в ходе проведения практического занятия студент должен кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение

предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3) обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На практических и семинарских занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Формы практического занятия: 1) традиционная путем теоретического обсуждения спорных вопросов темы путем проведения устного опроса студентов; 2) интерактивная (техника «мозгового штурма», работа в малых группах).

Техника «мозгового штурма»

В целях погружения студентов в тему используется техника «мозгового штурма» по наиболее дискуссионному вопросу темы, не имеющему однозначного решения. Цель проведения мозгового штурма в начале занятия заключается в вовлечении в процесс обучения всех слушателей аудитории и активизации их мыслительной деятельности, диагностировании опыта и знаний студентов.

В результате участия в мозговом штурме студентами отрабатываются навыки получения и работы с информацией (в частности, студентами осуществляется анализ полученных ответов, выделение сведений, имеющих и не имеющих отношение к обсуждаемой проблеме, обнаружение существующих проблем и пробелов, проводится классификация сведений по различным основаниям), а также навыки взаимодействия с коллегами (студентам предоставляется возможность оценить собственную точку зрения и услышать позиции других обучающихся). Продолжительность – 15-20 минут.

Работа в малых группах

Работа в малых группах используется для коллективного поиска правильного варианта или нескольких вариантов предложенных к данной теме блоков вопросов, заданий. С этой целью преподавателем студенты разбиваются на малые рабочие группы в составе не более 3 человек и им предлагается для обсуждения и решения проблемы. По окончании работы в малой группе студенты презентуют полученные результаты и обсуждают их с другими студентами в формате комментирования либо дискуссии. В результате участия в работе в малых группах обучающимися отрабатываются навыки получения, обмена и работы с информацией, а также профессионально значимые навыки взаимодействия с другими лицами в форме сотрудничества, активного слушания, выработки общего решения и др. Продолжительность – 1-1,5 часа.

В течение занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, выполнение которых зачитывается, как текущая работа студента. Для усиления профессиональной направленности практических занятий возможно проведение бинарных занятий, построенных на основе межпредметных связей. На таких занятиях результаты практических заданий, полученных по одной дисциплине, являются основой для их выполнения по другой дисциплине.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов заключается:

1) в самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях);

2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач и выполнения практико-ориентированных заданий;

3) в подготовке рефератов.

В целях наиболее эффективного изучения дисциплины подготовлены различные задания, различающиеся по преследуемым целям.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими задачи и задание.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы, нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики.

I. Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными:

1) обобщение – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется анализ и обобщение всех существующих в доктрине подходов по выбранному дискуссионному вопросу раздела, в том числе, дореволюционных ученых, ученых советского и современного периода развития, а также материалов судебной практики. Основная задача студента заключается не только в изложении точек зрения по исследуемому вопросу, но и в выражении собственной позиции с соответствующим развернутым теоретическим обоснованием.

2) рецензия – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется рецензирование выбранного источника по изучаемому дискуссионному вопросу, чаще всего, статьи и периодическом издании, тезисов выступления на конференции либо главы из монографии. Для этого студентом дается оценка содержанию соответствующего источника по следующим параметрам: актуальность выбранной темы, в том числе убедительность обоснования актуальности исследования автором; соответствие содержания работы ее названию; логичность, системность и аргументированность (убедительность) выводов автора; научная добросовестность (наличие ссылок на использованные источники, самостоятельность исследования, отсутствие фактов недобросовестных заимствований текстов, идей и т.п.); научная новизна и др.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на практических занятиях в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на практическом занятии или в индивидуальном порядке.

II. Решение задач осуществляется студентами по каждой теме дисциплины в «домашних условиях», результаты решения задач представляются на практическом занятии в устной форме в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, студент может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное

решение каждой задачи с мотивированными ссылками на нормативные правовые акты и материалы судебной практики.

Выполнение задания осуществляется в письменной форме по предложенным темам (в частности, путем составления обзора судебной практики). Задание должно быть исполнено и представлено преподавателю на проверку не позднее, чем за две недели до предполагаемой даты его презентации и защиты на практическом занятии или в индивидуальном порядке. Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

II. Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ:

познавательно-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на практических занятиях, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.;

творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий. Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Методические указания к выполнению практического задания

Задание – это письменная форма обучающегося направленная на овладение навыками работы в информационном и поисковом пространстве, получение определённых результатов, которые дадут возможность обучающимся освоить учебный материал, на основе индивидуальных поисковых способностей. Задание позволяет найти своё собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте поиска и опыте других обучающихся, позволяют создать фундамент для сотрудничества.

По характеру выполнения задания могут быть:

- ознакомительные с отдельными методами научного исследования;
- поисковые конкретно заданных параметров поиска данных для выполнения творческого задания.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ права, так и отношения, что предопределяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем,

подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

2) Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

4) Систематизация материалов для написания текста реферата.

2. Написание текста реферата.

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата - это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуются брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.

2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – The Times New Roman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания к подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый.
5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п.

Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».
4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.
5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.
6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура *вопросов и ответов*.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- *Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

- *Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

Методические указания по подготовке к тестированию

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятыми), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации определяются Фондом оценочных средств (оценочные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

При подготовке к экзамену необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить нормы законодательства, отработать терминологию, повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе.

До экзамена обычно проводится консультация, но она не может возместить отсутствия систематической работы в течение семестра и помочь за несколько часов освоить материал, требующийся к экзамену. На консультации студент получает лишь ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы. Польза от консультации будет только в том случае, если студент до нее проработает весь материал.

На экзамене студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей профессиональной деятельности.

Экзамен проводится в форме устного собеседования преподавателя со студентами по

вопросу экзаменационного билета, тестовых заданий и ситуационной задаче, перечень которых предусмотрен соответствующим разделом Фонда оценочных средств (оценочные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер.
- для проведения занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер.
- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер.
- для групповых консультаций - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер.
- для самостоятельной работы обучающихся - помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Место организации практической подготовки – учебная аудитория Института.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие тьютора, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости обучающемуся для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;
 - по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.03.01
Юриспруденция